よくある質問

【利用者登録に関する Q&A】

Ｑ１： 利用者登録とは何ですか？なぜ必要なのですか？
Ａ１： 「施設予約サービス」を利用して予約の申込（予約、抽選予約）を行う場合に必要な作業です。利用者登録を行うと「施設予約サービス」を利用する場合に必要となるＩＤとパスワードを取得できます。この ID・パスワードは、窓口などで予約を行う際にも利用できます。なお、空き状況照会のみであれば利用者登録は不要です。

Ｑ２： 利用者登録するにはどうすればいいのですか？
Ａ２： 受付を行なっている各施設窓口において「施設予約サービス利用者登録申請書」に必要事項を記入いただきます。施設窓口では、団体（サークル、企業）の概要、又は催し物の内容のわかる資料を提出、代表者の本人を確認できる書類(運転免許証、保険証、学生証など)を提示が必要ですので予めご準備ください。

Ｑ３： 施設を利用するには、どのようにすればいいのですか？
Ａ３： 施設の窓口にて予約の申込（予約、抽選予約）を行います。 令和 6 年 4 月 1 日より、市民会館の会議室（101 室を除く）、蕨市立文化ホールくるるの会議室に限り、インターネット予約及び抽選が可能です。

Ｑ４： パスワードは変更できますか？
Ａ４： 「施設予約サービス」の「パスワードの変更」を利用ください。

Ｑ５： 連絡先のメールアドレスは、携帯電話のメールアドレスでもよろしいのですか？
Ａ５： 携帯電話のメールアドレスを利用できます。

Ｑ６： システムの利用をやめたい場合は、どうしたらいいのですか？
Ａ６： 施設窓口に申請してください。その際、未来に予約がある場合、使用料金の未払いがある場合はやめることができませんので、ご注意ください。

Ｑ７： 引っ越しなどをした時は、どうすればいいのですか？
Ａ７： 施設窓口に申請してください。

【予約や空き状況照会に関する Q&A】

Ｑ１： 施設の空き状況と施設の案内を見るのに、利用者登録は必要ですか？
Ａ１： 必要ではありません。施設の予約の申込（予約、抽選予約）を行う場合に必要です。

Ｑ２： 予約した内容に誤りがあった場合は、どうしたらいいのですか？
Ａ２： 予約した施設にお問い合わせの上、窓口または FAX で変更の手続きをお願いいたします。

Ｑ３： 予約した内容を変更したいのですが、どうしたらいいのですか？
Ａ３： 予約した施設にお問い合わせの上、窓口または FAX で変更の手続きをお願いいたします。

Ｑ４： 予約をキャンセルしたいのですが、どうしたらいいのですか？
Ａ４： 予約した施設にお問い合わせの上、窓口または FAX でキャンセルの手続きをお願いいたします。

Ｑ５： ブラウザの戻るボタンと画面の戻るボタンがあるのですが、どちらを使えばいいのですか？
Ａ５： 画面に表示されるボタンをご利用ください。

問い合わせ

（各施設の利用方法等については、下記リンクをご覧いただくか、電話にて各施設へお問合せください。）
一般財団法人蕨市施設管理公社ホームページ http://warabi-fmpc.or.jp/

お問い合わせ
蕨市民会館 TEL・FAX 048-445-7660
〒335-0004 蕨市中央 4-21-29
受付：午前 9 時～午後 5 時
休館日：年末年始（12/29～1/3）
メールアドレス warabi-kosha@wcv.jp

蕨市立文化ホールくるる
TEL 048-446-8311　FAX 048-446-8312
〒335-0004 蕨市中央 1-23-8
受付：午前 9 時～午後 8 時
休館日：年末年始（12/29～1/3）
メールアドレス kururu2@warabi.ne.jp